

ПРОТОКОЛ № 1/19
Внеочередного общего собрания СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ
в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Бородино, ул. Советская, дом № 51
проведенного в форме очного-заочного голосования

г. Бородино

«28» февраля 2019 г.

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: Собственник муниципального имущества в лице начальника ОУМИ г.Бородино Ермаковой Татьяны Владимировны (Выписка из реестра муниципальной собственности города Бородино).

Форма проведения общего собрания - очно-заочное голосование.

Дата проведения очной части собрания – 21.02.2019. в 13-15 часов во дворе дома № 51 расположенного по ул. Советская.

Дата начала голосования 13-15 часов 21.02.2019 г.

Дата окончания приема решений собственников помещений 18-00 часов 28.02.2019 г.

Адрес приема решений собственников помещений: г. Бородино, ул. Октябрьская, д. № 87, пом. ООО «Ваш управдом плюс».

Дата и место подсчета голосов 28.02.2019 г. в 18-00 час, г. Бородино, ул. Октябрьская, д. 87 пом. ООО «Ваш управдом плюс».

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме 1086,3 кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме 1086,3 голосов.

Количество голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании 707,1 голосов (65,08 % от общего числа голосов в доме).

Кворум **имеется**

Общее собрание собственников помещений **правомочно**

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. О выборе председателя и секретаря общего собрания и наделении данных лиц полномочиями по подписанию протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.
2. О выборе членов счетной комиссии и наделении данных лиц полномочиями по подписанию протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.
3. Заключить договор управления между собственниками помещений в многоквартирном доме и ООО «Ваш управдом плюс».
4. Утвердить существенные условия договора управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений в предлагаемой редакции, которые являются одинаковыми для всех собственников помещений многоквартирного дома (приложение – договор управления) и заключение договора управления между собственниками помещений в многоквартирном доме и ООО «Ваш управдом плюс».
5. Утвердить перечень обязательных работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Советская, д. 51.
Утвердить тариф по жилищной услуге с момента заключения договора управления между собственниками помещений в многоквартирном доме и ООО «Ваш управдом плюс» в размере 24,00 руб./м² в том числе: - управление 5,10 руб./м²; - содержание и текущий ремонт 18,90 руб./ м².
6. Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, письменного договора горячего водоснабжения, отопления (теплоснабжения), (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг) с ресурсоснабжающей организацией подтвердив ранее сложившиеся прямые отношения.
7. Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.
8. Принятие решения об установке и введению в эксплуатацию общедомового прибора учета тепловой энергии на многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: ул. Советская, д. 51.

9. Утвердить стоимость платы за выполнение работ, указанных в пункте 4, которая в соответствии с локально сметным расчетом ориентировочно составляет – 400 тыс. руб. с рассрочкой на 5 лет.
10. Принятие решения о том, что в расходах, связанных с установкой коллективного (общедомового) прибора учета, обязаны участвовать все собственники МКД путем сбора дополнительных средств.
11. Уполномочить управляющую компанию ООО «Ваш управдом ПЛЮС» выставлять в квитанции отдельной строкой общий размер расходов на установку ОПУ и сумму расходов на установку коллективного (общедомового) прибора учета, бремя которых несет собственник помещения, которая определяется исходя из его доли в праве общей собственности на общее имущество.
12. Утвердить положение о приёмке работ (услуг) собственниками помещений многоквартирного дома № 51 по ул. Советская в предлагаемой редакции (приложение № 1).
13. Выбрать членов совета многоквартирного дома, а также определение председателя из числа членов совета дома.
14. Об утверждении порядка уведомления собственников о проведении собрания, о решениях принятых общим собранием собственников помещений и о результатах голосования - в общедоступных местах, на досках объявлений на первых этажах в подъездах дома № 51 ул. Советская.
15. Об утверждении места и адреса хранения копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и копии решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование - по адресу ООО «Ваш управдом ПЛЮС» ул. Октябрьская, д. 87.

РЕШЕНИЕ:

По 1-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В. о выборе председателя и секретаря общего собрания и наделении данных лиц полномочиями по подписанию протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

ПРЕДЛОЖЕНО выбрать председателем Титенко И.В. и секретарем Антонову В.Д. общего собрания и наделении данных лиц полномочиями по подписанию протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

Голосовали:

«за» - 707,10 голосов – 65,08%;

«против» - 0 голосов;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 1-му вопросу Избрать Председателем собрания Титенко И.В., секретарем собрания Антонову В.Д. и наделить данных лиц полномочиями по подписанию протокола общего собрания собственников помещения многоквартирного дома.

По 2-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В. о выборе членов счетной комиссии и наделении данных лиц полномочиями по подписанию протокола общего собрания собственников помещения многоквартирного дома.

ПРЕДЛОЖЕНО выбрать членов счетной комиссии и наделении данных лиц полномочиями по подписанию протокола общего собрания собственников помещения многоквартирного дома Титенко И.В., Солопову Т.В., Антонову В.Д.

Голосовали:

«за» - 707,10 голосов – 65,08%;

«против» - 0 голосов;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 2-му вопросу: Избрать членами счетной комиссии Титенко И.В., Солопову Т.В., Антонову В.Д. и наделить данных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания в форме очно-заочного голосования.

По 3-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В. о заключении договора управления между собственниками помещений в многоквартирном доме и ООО «Ваш управдом плюс».

ПРЕДЛОЖЕНО заключить договор управления между собственниками помещений в многоквартирном доме и ООО «Ваш управдом плюс».

Голосовали:

«за» - 707,10 голосов – 65,08%;

«против» - 0 голосов;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 3-му вопросу: Заключить договор управления между собственниками помещений в многоквартирном доме и ООО «Ваш управдом плюс».

По 4-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В. об утверждении существенных условий договора управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений в предлагаемой редакции, которые являются одинаковыми для всех собственников помещений многоквартирного дома (приложение – договор управления) и заключение договора управления между собственниками помещений в многоквартирном доме и ООО «Ваш управдом плюс».

ПРЕДЛОЖЕНО Утвердить существенные условия договора управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений в предлагаемой редакции, которые являются одинаковыми для всех собственников помещений многоквартирного дома (приложение – договор управления) и заключение договора управления между собственниками помещений в многоквартирном доме и ООО «Ваш управдом плюс».

Голосовали:

«за» - 707,10 голосов – 65,08%;

«против» - 0 голосов;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 4-му вопросу: Утвердить существенные условия договора управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений в предлагаемой редакции, которые являются одинаковыми для всех собственников помещений многоквартирного дома (приложение – договор управления) и заключение договора управления между собственниками помещений в многоквартирном доме и ООО «Ваш управдом плюс».

По 5-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В. об утверждении перечня обязательных работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Советская, д. 51.

Утвердить тариф по жилищной услуге с момента заключения договора управления между собственниками помещений в многоквартирном доме и ООО «Ваш управдом плюс» в размере 24,00 руб./м² в том числе: - управление 5,10 руб./м²; - содержание и текущий ремонт 18,90 руб./ м².

ПРЕДЛОЖЕНО Утвердить перечень обязательных работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Советская, д. 51. Утвердить тариф по жилищной услуге с момента заключения договора управления между собственниками помещений в многоквартирном доме и ООО «Ваш управдом плюс» в размере 24,00 руб./м² в том числе: - управление 5,10 руб./м²; - содержание и текущий ремонт 18,90 руб./ м².

Голосовали:

«за» - 707,10 голосов – 65,08%;

«против» - 0 голосов;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 5-му вопросу: Утвердить перечень обязательных работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Советская, д. 51. Утвердить тариф по жилищной услуге с момента заключения договора управления между собственниками помещений в многоквартирном доме и ООО «Ваш управдом плюс» в размере 24,00 руб./м² в том числе: - управление 5,10 руб./м²; - содержание и текущий ремонт 18,90 руб./ м².

По 6-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В. о принятии решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, письменного договора горячего водоснабжения, отопления (теплоснабжения), (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг) с ресурсоснабжающей организацией подтвердив ранее сложившиеся прямые отношения.

ПРЕДЛОЖЕНО Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, письменного договора горячего водоснабжения, отопления

(теплоснабжения), (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг) с ресурсоснабжающей организацией подтвердив ранее сложившиеся прямые отношения.

Голосовали:

«за» - 707,10 голосов – 65,08%;

«против» - 0 голосов;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 6-му вопросу: Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, письменного договора горячего водоснабжения, отопления (теплоснабжения), (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг) с ресурсоснабжающей организацией подтвердив ранее сложившиеся прямые отношения.

По 7-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В. о принятии решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

ПРЕДЛОЖЕНО Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Голосовали:

«за» - 707,10 голосов – 65,08%;

«против» - 0 голосов;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 7-му вопросу: Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

По 8-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В. о принятии решения об установке и введении в эксплуатацию общедомового прибора учета тепловой энергии на многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: ул. Советская, д. 51.

ПРЕДЛОЖЕНО Принять решение об установке и введении в эксплуатацию общедомового прибора учета тепловой энергии на многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: ул. Советская, д. 51.

Голосовали:

«за» - 0 голосов;

«против» - 707,10 голосов – 65,08%;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 8-му вопросу: Принять решение об установке и введении в эксплуатацию общедомового прибора учета тепловой энергии на многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: ул. Советская, д. 51.

По 9-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В. об утверждении стоимости платы за выполнение работ, указанных в пункте 4, которая в соответствии с локально сметным расчетом ориентировочно составляет – 400 тыс. руб. с рассрочкой на 5 лет.

ПРЕДЛОЖЕНО Утвердить стоимость платы за выполнение работ, указанных в пункте 4, которая в соответствии с локально сметным расчетом ориентировочно составляет – 400 тыс. руб. с рассрочкой на 5 лет.

«за» - 0 голосов;

«против» - 707,10 голосов – 65,08%;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 9-му вопросу: Утвердить стоимость платы за выполнение работ, указанных в пункте 4, которая в соответствии с локально сметным расчетом ориентировочно составляет – 400 тыс. руб. с рассрочкой на 5 лет.

По 10-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В. о принятии решения о том, что в расходах, связанных с установкой коллективного (общедомового) прибора учета, обязаны участвовать все собственники МКД путем сбора дополнительных средств.

ПРЕДЛОЖЕНО Принять решение о том, что в расходах, связанных с установкой коллективного (общедомового) прибора учета, обязаны участвовать все собственники МКД путем сбора дополнительных средств.

Голосовали:

«за» - 0 голосов;

«против» - 707,10 голосов – 65,08%;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 10-му вопросу: Принять решение о том, что в расходах, связанных с установкой коллективного (общедомового) прибора учета, обязаны участвовать все собственники МКД путем сбора дополнительных средств.

По 11-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В., уполномочить управляющую компанию ООО «Ваш управдом ПЛЮС» выставлять в квитанции отдельной строкой общий размер расходов на установку ОПУ и сумму расходов на установку коллективного (общедомового) прибора учета, бремя которых несет собственник помещения, которая определяется исходя из его доли в праве общей собственности на общее имущество.

ПРЕДЛОЖЕНО Уполномочить управляющую компанию ООО «Ваш управдом ПЛЮС» выставлять в квитанции отдельной строкой общий размер расходов на установку ОПУ и сумму расходов на установку коллективного (общедомового) прибора учета, бремя которых несет собственник помещения, которая определяется исходя из его доли в праве общей собственности на общее имущество.

Голосовали:

«за» - 0 голосов;

«против» - 707,10 голосов – 65,08%;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 11-му вопросу: Уполномочить управляющую компанию ООО «Ваш управдом ПЛЮС» выставлять в квитанции отдельной строкой общий размер расходов на установку ОПУ и сумму расходов на установку коллективного (общедомового) прибора учета, бремя которых несет собственник помещения, которая определяется исходя из его доли в праве общей собственности на общее имущество.

По 12-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В. об утверждении положения о приёмке работ (услуг) собственниками помещений многоквартирного дома № 51 по ул. Советская в предлагаемой редакции (приложение № 1).

ПРЕДЛОЖЕНО Утвердить положение о приёмке работ (услуг) собственниками помещений многоквартирного дома № 51 по ул. Советская в предлагаемой редакции (приложение № 1).

Голосовали:

«за» - 707,10 голосов – 65,08%;

«против» - 0 голосов;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 12-му вопросу: Утвердить положение о приёмке работ (услуг) собственниками помещений многоквартирного дома № 51 по ул. Советская в предлагаемой редакции (приложение № 1).

По 13-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В. о выборе членов совета многоквартирного дома, а также определение председателя из числа членов совета дома.

ПРЕДЛОЖЕНО Выбрать членов совета многоквартирного дома-Антонову В.Д. и Ширбабаеву А.П., а председателем из числа членов совета дома – Титенко И.В.

Голосовали:

«за» - 707,10 голосов – 65,08%;

«против» - 0 голосов;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 13-му вопросу: Выбрать членов совета многоквартирного дома-Антонову В.Д. и Ширбабаеву А.П., а председателем из числа членов совета дома – Титенко И.В.

По 14-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В. об утверждении порядка уведомления собственников о проведении собрания, о решениях принятых общим собранием собственников помещений и о результатах голосования - в общедоступных местах, на досках объявлений на первых этажах в подъездах дома № 51 ул. Советская.

ПРЕДЛОЖЕНО Утвердить порядок уведомления собственников о проведении собрания, о решениях принятых общим собранием собственников помещений и о результатах голосования - в общедоступных местах, на досках объявлений на первых этажах в подъездах дома № 51 ул. Советская.

Голосовали:

«за» - 707,10 голосов – 65,08%;

«против» - 0 голосов;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 14-му вопросу: Утвердить порядок уведомления собственников о проведении собрания, о решениях принятых общим собранием собственников помещений и о результатах голосования - в общедоступных местах, на досках объявлений на первых этажах в подъездах дома № 51 ул. Советская.

По 15-му вопросу повестки дня: СЛУШАЛИ Начальника ОУМИ Ермакову Т.В. об утверждении места и адреса хранения копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и копии решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование - по адресу ООО «Ваш управдом ПЛЮС» ул. Октябрьская, д. 87.

ПРЕДЛОЖЕНО Утвердить место и адрес хранения копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и копии решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование - по адресу ООО «Ваш управдом ПЛЮС» ул. Октябрьская, д. 87.

Голосовали:

«за» - 707,10 голосов – 65,08%;

«против» - 0 голосов;

«воздержались» - 0 голосов.

РЕШИЛИ по 15-му вопросу: Утвердить место и адрес хранения копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и копии решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование - по адресу ООО «Ваш управдом ПЛЮС» ул. Октябрьская, д. 87.

Приложение № 1 – Положение о приёмке работ (услуг) собственниками помещений многоквартирного дома № 51 по ул. Советская.

Приложение № 2 - Реестр собственников помещений голосовавших на общем собрании.

Приложение № 3 – Решения собственников.

Председатель собрания: Титенко И.В. / Титенко И.В. /

Секретарь собрания: Антонова В.Д. / Антонова В.Д. /

Члены счетной комиссии: Титенко И.В. / Титенко И.В. /

Солопова Т.В. / Солопова Т.В. /

Антонова В.Д. / Антонова В.Д. /

УТВЕРЖДЕНО
решением общего собрания собственников
помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу:
город Бородино, улица Советская, д.51,
от «28» февраля 2019 г. № 1/19

ПОЛОЖЕНИЕ **о приёмке работ (услуг) собственниками помещений** **многоквартирного дома № 51 по ул. Советская в г. Бородино**

Термины и определения:

В тексте настоящего Положения используются следующие сокращенные определения и аббревиатуры:

- ЖК РФ – Жилищный кодекс Российской Федерации;
- МКД – многоквартирный дом, расположенный по адресу: г. Бородино, ул. Советская, д.51
- Собственники помещений – совершеннолетние и дееспособные собственники жилых и нежилых помещений, расположенных в МКД, законные представители несовершеннолетних и недееспособных собственников и юридические лица, владеющие помещениями в МКД;
- Представитель собственников помещений МКД - лицо, уполномоченное от имени Собственников производить приёмку работ (услуг) в соответствии с настоящим Положением.
- УО – управляющая организация, осуществляющая управление МКД.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях взаимодействия УО с Собственниками помещений в МКД (Представителем Собственников помещений в МКД – далее по тексту Представитель Собственников) в рамках действующего законодательства РФ при осуществлении деятельности по управлению МКД

1.2. Настоящее Положение утверждается на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома № 51 по ул. Советская в г. Бородино.

2. Общие положения проведения приёмки работ (услуг)

2.1. Приемка работ (услуг) производится представителями УО, ответственными за приёмку работ (услуг) – компетентными в определении характеристик данного вида работ (услуг), с одной стороны, и Представителем Собственников, с другой стороны.

2.2. Ответственность за результаты по приемке поставляемых работ(услуг) несет ответственное лицо из представителей УО, назначенное приказом директора УО.

2.3. Приёмка работ (услуг) осуществляется по исполнению УО своих обязательств по договору управления № _____ от «__» _____ 20__ г. (далее по тексту - договор управления) в месте и в сроки утвержденные общим собранием собственников помещений, а в отсутствие такого решения в месте указанном в уведомлениях, которые ОУ размещает на досках объявлений первых этажей МКД.

2.4. При осуществлении приемки работ (услуг) проверяется соответствие их количества, объема, качества и безопасности требованиям, установленным договором положениям нормативной и технической документации, предусмотренной данным договором и его Приложениями, и действующим законодательством РФ.

2.5. Возникающие при приемке работ (услуг) споры между УО (представителями) и Представителем Собственников по поводу качества, количества, объема работ (услуг) разрешаются в претензионном порядке или в судебном порядке - в случае, если стороны не пришли к согласию, или если договором управления не предусмотрен предварительный претензионный порядок разрешения таких споров.

2.6. По итогам проведения приемки работ (услуг) уполномоченным представителем УО и Представителем Собственников, принимается одно из следующих решений:

а) работы выполнены, услуги оказаны полностью в соответствии с условиями договора управления (с Приложениями) и предусмотренной им нормативной и технической документации и подлежат приемке;

б) выявлены недостатки поставленных работ(услуг) по количеству, объему, качеству или безопасности требованиям, установленным договором управления, которые УО следует устранить в согласованный с Представителем Собственников срок и не подлежат приемке до момента устранения выявленных недостатков или подлежат приемке частично (если часть работ(услуг) соответствует требованиям договора управления и может быть принята отдельно);

в) работы не выполнены, услуги не оказаны либо работы выполнены, услуги исполнены с существенными нарушениями условий договора управления и предусмотренной им нормативной и технической документации и не подлежат приемке.

3. Порядок приемки работ (услуг)

3.1. Не позднее 20 рабочих дней по окончании отчетного периода УО обязана предоставить Представителю Собственников составленный по установленной законодательством форме Акт приемки выполненных работ (оказанных услуг) (далее по тексту – Акт) по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

3.2. Отчетным периодом в настоящем Договоре признается:

- по работам (услугам), связанным с содержанием общего имущества многоквартирного дома – квартал;

- по работам (услугам), связанным с текущим ремонтом общего имущества многоквартирного дома – квартал.

3.3. Стоимость выполненных работ (услуг) по управлению МКД Представителем Собственников не утверждается.

3.4. Предоставление Акта Представителю Собственников в сроки, указанные в п.3.1 настоящего Положения осуществляется:

- путем передачи лично Представителю Собственников. При передаче УО Представителю Собственников Акта на экземпляре Акта, остающимся на хранении в УО, Представителем Собственников собственноручно делается запись «Получено», указывается дата передачи ему экземпляра Акта, а также ставится подпись Представителя Собственников с расшифровкой.

- путем направления Управляющей организацией Акта Представителю Собственников ценным письмом с описью вложения по адресу нахождения имущества Представителя Собственников в данном МКД. Дата предоставления акта при направлении его экземпляра ценным письмом считается датой отправки заказного письма.

3.5. Представитель собственников в течение 20 (двадцати) дней с момента предоставления Акта, указанного в п.3.4 настоящего Приложения, должен подписать предоставленный ему Акт или представить обоснованные возражения по качеству (объемам, срокам и периодичности) работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД в письменном виде. Предоставление Представителем собственников возражений по Акту производится путем их передачи в офис УО.

3.6. Уклонение Представителем собственников, принимающего работы, услуги, от приемки выполненных работ или оказанных услуг, отказ от подписания Акта, не представление подписанного Акта или не представление обоснованных возражений к акту в сроки, указанные в п.3.5 настоящего Положения, не влечет невозможности признания работ выполненными, а услуг – оказанными. В указанном случае УО делает запись в акте выполненных работ и оказанных услуг о необоснованном отказе уполномоченного лица, принимающего работы, услуги, от подписания такого акта, при этом Акт остается в распоряжении УО и считается подписанным в одностороннем порядке в соответствии со ст. 753 Гражданского кодекса РФ.

3.7. В случае, если в Многоквартирном доме не выбран Представитель собственников помещений МКД либо окончен срок полномочий Представителя собственников помещений в МКД, составленный по установленной законодательством форме Акт приемки выполненных работ (оказанных услуг) подписывается тремя любыми Собственниками помещений в МКД, при этом отказ одного или нескольких собственников МКД от подписания Акта приемки, без уважительных на то причин, является основанием признания работ выполненными в полном объеме и надлежащего качества, с внесением в Акт записи о необоснованном отказе собственников, от подписания такого акта, с указанием ФИО и номера квартиры отказавшегося от подписания собственника.

Требования п.3.5. и п.3.6. настоящего Положения в указанном случае не применяются.

3.8. При отсутствии у Собственников помещений, Представителя собственников помещений в МКД претензий к качеству (объему, срокам, периодичности) работ (услуг) по содержанию общего имущества МКД, оформленных в соответствии с п.15 Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. N 491, работы (услуги) по содержанию общего имущества МКД считаются выполненными (оказанными) надлежащим образом.

4. Условия внесения изменений (дополнений)

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании решения общего собрания Собственников, принятого большинством голосов в соответствии с ЖК РФ.